



BE THE SPARK!™



POLSKA 2023

25th World Scout Jamboree Candidate
25^{ème} Jamboree Scout Mondial Candidat

REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA ICG – CZŁONEK GRUPY ROBOCZEJ DS. WORLD SCOUT YOUTH FORUM

**Termin przesłania aplikacji:
do 21-03-2017, godz. 23.59**

OPIS STANOWISKA

Nazwa stanowiska: Członek Międzynarodowej Grupy Kontaktowej (ICG) ds. World Scout Youth Forum

Przełożony: Szef grupy roboczej ICG

Zadania członka grupy będą polegały m.in. na udziale w bieżących pracach i spotkaniach ICG, reprezentowaniu ZHP na spotkaniach zagranicznych, nawiązaniu i utrzymywaniu kontaktów w Narodowych Organizacjach Skautowych WOSM, głównie z osobami pełniącymi funkcje tzw. Youth Advisors (Młodzieżowych Doradców) lub będącymi delegatami organizacji skautowych na forum młodzieżowe, zaangażowaniu, organizowaniu lub współorganizowaniu projektów międzynarodowych, utrzymywaniu bieżących kontaktów międzynarodowych (e-mail, Skype, media społecznościowe), promowaniu Polskiej Kandydatury. Od wybranych osób oczekuje się zaangażowania w wykonywanie powierzonych zadań w wymiarze ok. 5 godz. tygodniowo (przy czym w okresach intensywniejszej pracy może być wymagane większe zaangażowanie).

Poszukiwana jest jedna osoba.

Od kandydatów oczekiwane jest zaangażowanie w okresie od marca 2017 r. do września 2017 r. Warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w rekrutacji jest dyspozycyjność w dniach 6-18 sierpnia 2017 r. umożliwiającą wzięcie udziału w tym terminie w 41st World Scout Conference & 13th World Scout Youth Forum.

WYMAGANIA

KWALIFIKACJE I DOŚWIADCZENIE

Osoby aplikujące do tej roli powinny spełniać następujące wymagania:

- członkostwo w Związku Harcerstwa Polskiego;
- wiek 18-26 lat (urodzony/a pomiędzy 14.08.1991 a 14.08.1999);
- zaliczona służba instruktorska za poprzedni rok i pozytywna opinia bezpośredniego przełożonego;
- wiedza o harcerstwie i funkcjonowaniu ZHP oraz skautingu na świecie, także znajomość Statutu ZHP i Konstytucji WOSM;
- umiejętność swobodnego porozumiewania się w języku angielskim w mowie i piśmie (na poziomie co najmniej B2) - warunek konieczny;
- umiejętność swobodnego porozumiewania się w języku hiszpańskim w mowie i piśmie (na poziomie co najmniej B2, a preferowany jest poziom C1) - warunek konieczny;
- biegłość w postępowaniu z komputerem i Internetem (aplikacje biurowe, media społecznościowe);
- zainteresowanie zagadnieniami współpracy międzynarodowej;
- otwartość na nawiązywanie kontaktów;
- aktywność, kreatywność, a w szczególności gotowość do samodzielnego podejmowania inicjatywy;
- doświadczenie międzynarodowe (udział w międzynarodowych projektach, programie Erasmus – doświadczenie harcerskie lub pozaharcerskie).

WIEDZA I UMIEJĘTNOŚCI

- prezentowanie wysokiego poziomu kompetencji i kultury osobistej;
- zdolność do współpracy z wolontariuszami oraz pracownikami krajowych i regionalnych struktur ZHP;

- umiejętność współpracy oraz budowania pozytywnej relacji ze współpracownikami z zespołu projektowego i ZHP;
- umiejętność pracy w grupie;
- realizacja zakładanych celów;

WSPARCIE WOLONTARIUSZY

W ramach realizacji projektu Związek Harcerstwa Polskiego:

- Zawrze umowę wolontariacką z każdą osobą zaangażowaną w jego realizację,
- Określi i opíše zakres odpowiedzialności każdego wolontariusza w powiązaniu z celami i harmonogramem projektu,
- Będzie dokonywał zwrotów kosztów podróży służbowych oraz kosztów zakwaterowania - zgodnie z planem finansowym,
- Systematycznie szkolił będzie wolontariuszy zaangażowanych w realizację projektu, w zakresie treści koniecznych dla wysokiej jakości realizowanego zadania,
- Wystawi certyfikat potwierdzający udział wolontariusza w projekcie oraz, gdy zajdzie taka potrzeba, wyda list polecający wolontariusza.

WSPÓŁPRACA Z AGENDAMI GŁÓWNEJ KWATERY ZHP

Dla pełnej realizacji celów projektu wolontariusze będą współpracowali z agendami Głównej Kwatery ZHP, które odpowiadają za specyficzne obszary działań Związku. Tymi agendami w szczególności będzie: Wydział Komunikacji i Promocji, Wydział Zagraniczny, Wydział Wsparcia Metodycznego, Wydział Inspiracji i Poradnictwa, Wydział Finansowo-Ekonomiczny.

PODSUMOWANIE WARUNKÓW WSPÓŁPRACY

Główna Kwatera Związku Harcerstwa Polskiego zaprasza i oferuje współpracę na zasadzie wolontariatu:

- Porozumienie wolontariackie zostanie podpisane na okres do 31.12.2017 r. W przypadku przyznania prawa do organizacji przez ZHP Światowego Jamboree Skautowego, porozumienie może zostać rozszerzone do 31.12.2023 r. Porozumienie będzie zawierać klauzule o jego wypowiedzeniu przez każdą ze stron z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia;
- Wykonywanie świadczeń wolontariackich wymagać będzie dostępu do poczty elektronicznej oraz internetu;
- Większość pracy wykonywana będzie zdalnie oraz przy wykorzystaniu nowoczesnych środków komunikacji;
- Spotkania zespołu projektowego odbywać się będą w weekendy jeden raz w kwartale. Kalendarz spotkań zespołu projektowego ustalany będzie z góry na każdy rok. ZHP pokrywać będzie koszty podróży, zakwaterowania i wyżywienia wolontariusza w trakcie spotkań zespołu projektowego;
- Jeżeli wykonywanie zadań związanych z pełnioną funkcją wymagać będzie krajowych i zagranicznych podróży służbowych, ZHP pokryje koszty podróży samochodowych, autokarowych, kolejowych lub lotniczych w klasie ekonomicznej, zakwaterowania i wyżywienia - zgodnie z planem wydatków;
- Specyfika projektu może powodować konieczność uczestniczenia w wyjazdach międzynarodowych, również poza obszar Strefy Schengen i Unii Europejskiej;

- Przewiduje się, że na wykonywanie zadań wolontariusz powinien przeznaczyć średnio 2 godziny w tygodniu;
- Zadania, których wolontariusz podejmie się przy bezpośredniej organizacji imprez poprzedzających mogą być przedmiotem uregulowania oddzielną umową wolontariacką.

JAK APLIKOWAĆ?

Aplikacja powinna zostać przesłana nie później niż **do godz. 23.59 dnia 21-03-2017 r.** i powinna zawierać:

1. **Curriculum Vitae** w standardzie Europass (<https://europass.cedefop.europa.eu/editors/pl>), z podaną datą urodzenia kandydata, przydziałem służbowym do jednostki ZHP, stopniem instruktorskim i informacją nt. znajomości języków (prosimy podać nazwę języka oraz określić poziom jego znajomości wg skali Rady Europy, tj. od A1 do C2);
2. **List motywacyjny**, nie dłuższy niż 4 akapity, opisujący doświadczenie, umiejętności oraz przesłanki, dla których składana jest aplikacja;

Aplikacja powinna zostać przesłana pocztą elektroniczną równoległe na dwa adresy mailowe: **rekrutacja@jpt.zhp.pl**, **xicg@jpt.zhp.pl** z nazwą grupy roboczej umieszczoną w temacie wiadomości. Należy pamiętać o załączeniu klauzuli dot. zgody na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji.

Dodatkowe informacje na temat zadań, opisu roli oraz projektu Jamboree 2023 można uzyskać pod adresem **rekrutacja@jpt.zhp.pl**.

Więcej informacji o Projekcie Jamboree 2023 można znaleźć pod adresem
www.polska2023.pl
