



BE THE SPARK!™



POLSKA 2023

25th World Scout Jamboree Candidate
25^{ème} Jamboree Scout Mondial Candidat

KOMUNIKACJA I PROMOCJA (COM) – CZŁONEK GRUPY ROBOCZEJ REDAKTOR NACZELNY SERWISU POLSKA INSPIRES

Termin przesyłania aplikacji:

do 31 października 2016, godz. 23.59



BE THE SPARK!™



POLSKA 2023

25th World Scout Jamboree Candidate
25^{ème} Jamboree Scout Mondial Candidat

OPIS STANOWISKA

Nazwa stanowiska: **Redaktor/Redaktorka Naczelny Serwisu Polska Inspires**

Przełożony: **Szef grupy roboczej COM**

Zespół Komunikacji i Promocji Projektu Jamboree 2023 poszukuje do współpracy osoby energetycznej o szerokich horyzontach i pełnej pomysłowości. Osoba, która poprowadzi nową stronę promującą Polskę: jej naturę, kulturę, walory turystyczne, sukcesy naukowe, technologiczne i sportowe Polaków. Jak również zainspiruje do odwiedzenia Polski. Dla pełnej realizacji celów projektu wolontariusze będą współpracowali z agendami Głównej Kwatery ZHP, które odpowiadają za poszczególne obszary działania, m.in.: Wydział Komunikacji i Promocji, Wydział Zagraniczny, Wydział Wsparcia Metodycznego, Wydział Inspiracji i Poradnictwa oraz Wydział Finansowo-Ekonomiczny.

WYMAGANIA

KWALIFIKACJE I DOŚWIADCZENIE

Osoby aplikujące do tej roli powinny spełniać następujące wymagania:

- członkostwo w Związku Harcerstwa Polskiego;
- zaliczona służba instruktorska za poprzedni rok i pozytywna opinia bezpośredniego przełożonego;
- pozytywne doświadczenie w realizacji projektów na szczeblu co najmniej hufca;
- wiedza o harcerstwie i funkcjonowaniu ZHP oraz skautingu na świecie, także znajomość Statutu ZHP i Konstytucji WOSM;
- znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie na poziomie min. B2 (znajomość języka francuskiego, arabskiego, hiszpańskiego lub rosyjskiego będzie dodatkowym atutem);
- biegłość w posługiwaniu się komputerem i internetem (aplikacje biurowe, media społecznościowe);
- doświadczenie w content marketingu (prowadzenie bloga, fanpage, stron www);
- znajomość Wordpressa;
- łatwość w pisaniu luźnych tekstów i zdolności copywriterskie;
- mile widziane doświadczenie z projektowania stron www (UX);

WIEDZA I UMIEJĘTNOŚCI

- prezentowanie wysokiego poziomu kompetencji i kultury osobistej;
- zdolność do współpracy z wolontariuszami oraz pracownikami krajowych i regionalnych struktur ZHP;
- umiejętność współpracy oraz budowania pozytywnej relacji ze współpracownikami z zespołu projektowego i ZHP oraz organizacji pracy w grupie;
- realizacja zakładanych celów;
- korzystanie z narzędzi do zbiorowej pracy online;
- otwartość, pomysłowość, samodzielność, poczucie humoru i łatwość nawiązywania kontaktów;

WSPARCIE WOLONTARIUSZY

W ramach realizacji projektu Związek Harcerstwa Polskiego:

- zawrze umowę wolontariacką z każdą osobą zaangażowaną w jego realizację,
- określi i opíše zakres odpowiedzialności każdego wolontariusza w powiązaniu z celami i harmonogramem projektu,
- zgodnie z planem finansowym, będzie dokonywał zwrotów kosztów podróży służbowych oraz kosztów zakwaterowania,
- systematycznie szkolił będzie wolontariuszy zaangażowanych w realizację projektu, w zakresie treści koniecznych dla wysokiej jakości realizowanego zadania,
- wystawi certyfikat potwierdzający udział wolontariusza w projekcie oraz gdy zajdzie taka potrzeba, wyda list polecający wolontariusza.

WSPÓŁPRACA Z AGENDAMI GŁÓWNEJ KWATERY ZHP

Dla pełnej realizacji celów projektu wolontariusze będą współpracowali z agendami Głównej Kwatery ZHP, które odpowiadają za specyficzne obszary działań Związku. Tymi agendami w szczególności będzie: Wydział Komunikacji i Promocji, Wydział Zagraniczny, Wydział Wsparcia Metodycznego, Wydział Inspiracji i Poradnictwa, Wydział Finansowo-Ekonomiczny.

PODSUMOWANIE WARUNKÓW WSPÓŁPRACY

Główna Kwatera Związku Harcerstwa Polskiego zaprasza i oferuje współpracę na zasadzie wolontariatu:

- Porozumienie wolontariackie zostanie podpisane na okres do 31.12.2017r. W przypadku przyznania prawa do organizacji przez ZHP Światowego Jamboree Skautowego, porozumienie może zostać rozszerzone do 31.12.2023 r. Porozumienie będzie zawierać klauzule o jego wypowiedzeniu przez każdą ze stron z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia;
- Wykonywanie świadczeń wolontariackich wymagać będzie dostępu do poczty elektronicznej oraz internetu;
- Większość pracy wykonywana będzie zdalnie oraz przy wykorzystaniu nowoczesnych środków komunikacji;

- Spotkania zespołu projektowego odbywać się będą w weekendy jeden raz w kwartale. Kalendarz spotkań zespołu projektowego ustalany będzie z góry na każdy rok. ZHP pokrywać będzie koszty podróży, zakwaterowania i wyżywienia wolontariusza w trakcie spotkań zespołu projektowego;
- Jeżeli wykonywanie zadań związanych z pełnioną funkcją wymagać będzie krajowych i zagranicznych podróży służbowych, ZHP pokryje koszty podróży samochodowych, autokarowych, kolejowych lub lotniczych w klasie ekonomicznej, zakwaterowania i wyżywienia - zgodnie z planem wydatków;
- Specyfika projektu może powodować konieczność uczestniczenia w wyjazdach międzynarodowych, również poza obszar Strefy Schengen i Unii Europejskiej;
- Przewiduje się, że na wykonywanie zadań wolontariusz powinien przeznaczyć średnio 2 godziny w tygodniu;
- Zadania, których wolontariusz podejmie się przy bezpośredniej organizacji imprez poprzedzających mogą być przedmiotem uregulowania oddzielną umową wolontariacką.

JAK APLIKOWAĆ?

Aplikacja powinna zostać przesłana nie później niż **do godz. 23.59 dnia 31-10-2016 r.** i powinna zawierać:

1. **Curriculum Vitae w standardzie Europass** (<https://europass.cedefop.europa.eu/editors/pl>), z podaną datą urodzenia kandydata, przydziałem służbowym do jednostki ZHP, stopniem instruktorskim i informacją nt. znajomości języków (prosimy podać nazwę języka oraz określić poziom jego znajomości wg skali Rady Europy, tj. od A1 do C2);
2. **List motywacyjny**, nie dłuższy niż 4 akapity, opisujący doświadczenie, umiejętności oraz przesłanki, dla których składana jest aplikacja;

Aplikacja powinna zostać przesłana pocztą elektroniczną na adres mailowy: rekrutacja@jpt.zhp.pl z nazwą grupy roboczej umieszczoną w temacie wiadomości. Należy pamiętać o załączeniu klauzuli dot. zgody na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji.

Dodatkowe informacje na temat zadań, opisu roli oraz projektu Jamboree 2023 można uzyskać pod adresem rekrutacja@jpt.zhp.pl.

Więcej informacji o Projekcie Jamboree 2023 można znaleźć pod adresem www.polska2023.pl
